

# 한국전산구조공학회 논문투고 및 논문작성지침

2000년 09월 22일 제정	2002년 10월 19일 개정	2004년 11월 26일 개정
2006년 11월 23일 개정	2007년 01월 25일 개정	2010년 07월 10일 개정
2012년 11월 15일 개정	2014년 09월 18일 개정	2017년 05월 25일 개정
	2019년 11월 28일 개정	2023년 11월 17일 개정

## 1. 목적

본 논문투고 및 작성지침은 한국전산구조공학회 논문집(이하 논문집)의 논문원고의 투고 및 작성방법을 정하는데 그 목적을 둔다.

## 2. 원고투고 지침

### 2.1 투고자

논문의 투고자 중 책임저자는 본 학회의 정회원에 한함을 원칙으로 한다.

### 2.2 원고의 구분

#### 2.2.1 연구논문

연구논문은 전산구조공학과 관련이 있는 논리적 또는 실험적 연구 성과를 얻은 독창성을 가진 이론 또는 실험에 근거한 연구 및 기술성과를 내용으로 하는 논문으로 다른 출판물에 게재되었거나 게재예정인 논문이어야 한다.

#### 2.2.2 토의 및 토의에 대한 회답

논문집에 이미 발표된 논문에 대하여 의문을 제기하거나 원저자의 연구방법 및 연구결과에 대한 보충 혹은 상이한 자료나 의견을 제시하고자 할 경우 이를 토의로서 투고할 수 있으며 원저자는 이에 회답하여야 한다. 토의는 대상논문 게재 3개월 이내에 투고해야 하며 내용은 대상논문 저자의 답변과 함께 논문집에 수록한다. 토의의 채택과 관리는 편집위원회에서 맡는다.

### 2.3 사용언어 및 표기

원고의 작성은 국문 또는 영문으로 함을 원칙으로 한다. 외래어의 경우에는 한글로 표기하고 의미가 난해한 이유로 병기하여야 할 때에는 괄호 ( )를 하며 원어를 함께 표기한다. 이때, 영문의 경우에는 소문자로 표기함을 원칙으로 하며, 약어나 그 외의 고유명사의 경우 단어의 첫 글자 혹은 전체를 대문자로 표기할 수 있다.

### 2.4 분량 및 투고료

논문의 분량은 그림, 표, 사진 등을 포함하여 인쇄된 지면으로 8쪽 이내가 되도록 한다. 논문투고 시 심사료는 일반심사는 무료, 긴급심사는 120,000원으로 하며, 게재료는 규정 인쇄면까지는 일반심사, 긴급심사 공히 120,000원을 부담한다. 규정 인쇄면을 초과하는 경우에는 일반심사, 긴급심사 공히 2면 단위로 100,000원의 초과게제료를 부담해야 한다. 다만, 어느 경우에도 총 16쪽을 초과할 수 없다. 토의 및 토의회답은 각각 2쪽을 넘지 않는 것을 원칙으로 한다.

### 2.5 작성용지

원고는 워드프로세서를 이용하여 A4용지 일면에 작성함을 원칙으로 한다. 원고 심사 및 교정 편의를 위하여 상하좌우 여백을 주며 행간은 Double Space로 작성하도록 한다.

### 2.6 제출

원고는 공정한 심사를 위하여 온라인(www.jcoseik.or.kr)으로 논문투고신청서와 심사용 논문파일(PDF파일)을 제출해야 하며, 이때 반드시 저자에 대한 신상정보(회원자격, 성명, 소속, 부서, 직위, 연락처 등)는 삭제해야 한다. 심사를 거쳐 게재가 확정되면 워드프로세서에 의해 작성된 파일을 온라인으로 제출해야 한다. 논문제출과 관련한 문의사항은 온라인(www.coseik.or.kr)을 통하여 하도록 한다.

### 2.7 저작권 및 저자 책임의 범위

2.7.1 논문집에 투고한 저작물의 개개 저작권은 각 저자에게 있으며 학회는 저자의 저작권 이양동의서를 제출에 의해 편집저작권과 관련만을 갖는다. 따라서 게재내용에 대해서는 투고자가 책임을 져야한다.

2.7.2 타인의 저작물을 인용하는 경우에 발생하는 저작권상의 문제는 저자의 책임 하에 있으므로 이에 주의하여야 한다.

2.7.3 논문집 발행 후 발견된 자구나 내용상의 오류에 대해서는 발행 후 6개월 내에 이에 대한 정정 원고를 접수하여 정정 기사로 게재할 수 있다.

### 2.8 연구출판윤리의 준수

2.8.1 투고된 논문은 본 학회 논문집 발간 윤리규정을 준수하여야 하며 저자는 논문 게재 시 윤리규정 준수 서약서를 제출하여야 한다.

2.8.2 본 학회 논문집 발간 윤리규정에 별도로 언급되어 있지 않은 정책에 대해서는 한국연구재단 “학술지 등재제도 관리지침” 중 게재논문의 연구부정행위 조항에 준하여 조치할 수 있다.

## 3. 논문작성 요령

### 3.1 논문의 구성요소

논문은 원칙적으로 제목, 저자, 소속기관 및 주소, 영문요약, 핵심용어, 서론, 본론, 결론, 감사의 글, 기호정리, 참고문헌, 국문요약, 부록의 순으로 작성한다. 각 구성요소의 세부사항은 다음과 같다.

### 3.2 각 구성요소의 작성방법

#### 3.2.1 제목

논문의 제목은 논문의 내용을 간단명료하게 표현할 수 있도록 국문 및 영문제목을 명기한다. 영문제목은 관사, 전치사 및 접속사를 제외한 모든 단어의 첫 자를 대문자로 표기하여야 하며 부제목은 인정하지 않는다.

#### 3.2.2 저자

저자의 경우 책임저자와 교신저자는 우리 학회 정회원이어야 한다. 교신저자는 칼표(dagger, †)로 표기하고, 전화번호, E-mail주소를 첫 페이지의 왼쪽 하단에 각주(footnote)로 표기

한다. 저자명은 논문제목 아래에 위치하고, 영문명(full name)의 경우 이름, 성의 순으로 표기하여야 한다. 저자는 소속, 직위 등의 저자정보를 반드시 기재하고 미성년자의 경우 최종 소속, 직위, 재학년도를 표기해야 한다.

< 소속 및 직위별 표시 사항 >

대상		표시할 사항
대학 소속	대학 소속 교수(전임/비전임)	성명/ 00대학/ 교수
	대학 소속 강사	성명/ 00대학/ 강사
	대학 소속 학생	성명/ 00대학/ 학생
	대학 소속 박사후연구원	성명/ 00대학/ 박사후 연구원
초·중·등 학교 소속	초·중·등학교 소속 학생	성명/ 00학교/ 학생
	초·중·등학교 소속 교사	성명/ 00학교/ 교사
기타	소속/직위가 없는 경우	성명

3.2.3 요약

논문 내용에 대한 간략한 요약으로서 연구목적, 연구내용 및 연구결과가 일목요연하게 표현될 수 있도록 한 문단으로 작성하며, 영문요약(abstract), 국문요약(요지)으로 구분하여 작성하며, abstract의 내용과 요지의 내용이 서로 일치하여야 한다. 서술된 abstract의 길이는 200단어 이내로 하고, 국문의 경우 칸을 포함하여 400자 이내로 작성한다.

3.2.4 핵심용어

논문의 핵심이 되는 핵심용어(key-words)를 영문과 국문으로 나누어 3개 이상 7개 이내로 선정하여 각각 영문요약과 국문요약 아래에 기재한다.

3.2.5 서론

서론은 연구가 이루어진 배경을 비롯해 연구목적과 범위, 방법 등을 명확하고 간결하게 작성하여 다른 논문의 도움없이도 논문의 연구배경 등을 이해할 수 있어야 한다.

3.2.6 본론

본론은 기본 가정, 기본 이론, 새로운 이론과 방법의 전개, 실험연구인 경우 실험의 방법과 내용을 상세히 기술하고 다른 문헌과 비교하여 본 논문의 정당성을 입증하여야 한다.

1) 장, 절, 소절, 항의 구분

본론의 장과 절 및 소절과 항은 다음 보기와 같이 표기한다. 장, 절, 소절 및 항의 제목이 영문일 경우에는 논문제목의 표기방법과 동일하게 표기함을 원칙으로 한다. 제목이 국·영문 혼용인 경우에는 부득이한 경우를 제외하고 가급적 번역하여 국문으로 표기하며, 영문 표기를 추가하여야 할 경우에는 본문 중에 삽입하여 표기한다.

**【보기】 1. 기본이론**

1.1 개요

1.2 정적평형

1.3 단자유도계의 좌굴

    1.3.1 축하중을 받는 구조

        (1) ……

            ① ……

    1.3.2 횡하중을 받는 구조

1.4 좌굴문제의 분류

2) 수식 및 기호의 표기

본문에 사용되는 수식 및 각종 기호는 일반적으로 통용되는 기호를 사용하고 필요에 따라서는 기호의 일람표를 정리하여야 한다. 분수는 가급적 '(예)3/4와 같은 형태를 사용하고 4자리 이상의 수를 표시할 때는 3자리마다 자리표시(.)를 한다. 수식은 가능한 간단한 형태로 통일하여 식의 전개나 유도부분을 적게 하고 문장 속에서 내용을 보충하여야 한다. 문장이 섞여진 행에는 수식을 포함시키지 않으며 별개의 행에 작성한다.

기호는 최초로 기술된 장소에 기호의 정의를 문장으로 나타내어야 하며 수식과 문장 중에서 동일한 글씨체로 표기하여야 하고, 동일 기호를 두 가지 이상의 의미로 사용해서는 안 된다. 수식의 번호는 논문 전반에 걸쳐 일련번호로 작성하여야 하며 일련번호는 수식의 우측 끝에 표기한다. 단, 동일한 성격의 수식으로서 일련번호로 구분할 필요가 없는 경우에는 동일한 번호를 부여할 수 있으나, 이때 동일한 번호에 대하여 영문 알파벳으로 수식을 구분하여 기재한다.

**【보기】**

$\alpha = \text{알파} \quad \beta = \text{베타}$

$Qa = \frac{a - \alpha B}{P \sin \beta} \quad (3)$

$\Delta x^{(r)} = - \left[ \frac{\alpha g}{\alpha x} \right]^+ g(x^{(r)}) \quad (4)$

$U_1^* = \frac{1}{2} [-\theta U_z' x_2 - U_y' x_3] \quad (5a)$

$U_2^* = \frac{1}{2} [-(\theta^2 + U_y'^2)x_2 - U_z' U_y' x_3] \quad (5b)$

$U_3^* = \frac{1}{2} [-U_z' U_y' x_2 - (\theta^2 + U_z'^2)x_3] \quad (5c)$

3) 단위

모든 단위는 SI 단위를 사용하여야 한다. 기타 단위계를 사용할 경우에는 괄호 안에 SI 단위계를 병기하여야 한다.

4) 표, 그림 및 사진

(1) 그림과 사진(가급적 인화지 원본 사용)은 복사되지 않은 선명하고 깨끗한 원본을 사용해야 하며 인쇄했을 때의 크기를 감안하여 작성하고 크기가 클 경우에는 축소됨을 고려하여 축소하더라도 알아볼 수 있도록 작성하여야 한다. 이때, 그림이나 사진의 경우 선명도가 떨어져 논문집의 품질에 영향을 미칠 때에는 논문의 게재를 취소할 수 있으며, 색도 사진(그림)이 필요로 하는 경우에 1면당 150,000원의 추가 비용을 저자가 부담해야 한다.

(2) 그림과 사진, 표는 각각 논문의 전체에 걸쳐 일련번호를 부여하며 제목과 설명은 그림과 사진 하단의 중앙에 기입하고, 표의 제목과 설명은 상단 중앙부에 기입하여야 한다. 이때, 제목과 설명은 영문으로 작성하며 첫 글자만을 대문자로 표기한다. 또한 표에 언급된 기호에 대한 주석은 필요한 경우 표의 하단에 표기한다.

(3) 그림 및 표가 하나의 묶음으로 구성될 경우에는 각각의 그림 및 표에 대하여 (a), (b), (c) 등의 기호를 사용하여 표기하고 설명을 덧붙인다.

5) 참고문헌의 인용 방법

참고문헌을 인용할 때에는 문헌의 저자영문명과 발행년도를 사용하여 인용한다. 저자명은 국문문헌의 경우에는 성 (Family Name)을, 영문문헌의 경우에는 Last Name을 기재한다. 인용문헌의 저자가 2인 이상이면 책임저자명만을 사용하여, “Hong *et al.*, 2012”, “Wood *et al.*, 2012”과 같이 표기한다. 이밖에 띄어쓰기, 문장부호 등의 사용은 다음 보기를 따른다.

**【보기】**  
Zoch(1934)의 결과는 이후 개발된 여러 수문모형(McCarthy, 1938 ; Clark, 1945)에서 이용되었다. 최근 들어 많은 연구가 진행되고 있으나(Hong, *et al.*, 1988 ; Park, 1983)...

3.2.7 결론

연구에서 얻어진 가장 가치 있고 중요한 결과를 정리하여 제시하고 연구의 가치와 기여도 및 활용방안 등을 기술한다.

3.2.8 감사의 글

연구의 수행을 위하여 받은 재정적인 지원이나 학술적 조언을 받았을 경우에 해당 기관명, 인명 등을 기재하여 감사의 뜻을 표할 수 있으나 지나친 표현은 삼가한다.

3.2.9 기호정리

논문작성에 사용된 기호를 요약하여 알파벳순으로 참고문헌 앞에 기술한다.

3.2.10 참고문헌(References)

참고문헌은 영문으로 작성하며, 정리순서는 책임저자 영문 성명의 알파벳순으로 정리한다. 책임저자 성명이 같은 경우 제2저자의 성명 순으로 정리한다. 저자가 3인 이상인 경우에도 유사한 방법으로 정리한다. 저자명이 일치하는 경우에는 발행년도가 빠른 것 순으로 정리한다.

1) 정기 학술지 논문

**저자명** (발행년도) 제목, 학술지명(이탤릭 표기), 권(호), 인용한 page.

**【보기】**  
**Muspratt, M.A.** (1972) Elastic Design of Slabs for Uniformly Distributed Loads, *Computers & Structures*, 2(6), pp.893~895.

2) 단행본

**저자명** (발행년도) 도서명(이탤릭 표기), 출판사, 출판장소, 전체 page수.

**【보기】**  
**Connor, J.J.** (1976) *Analysis of Structural Member System*, Ronald Press Company, New York, p.342.

3) 보고서

**저자명** (발행년도) 보고서 제목, 보고서 번호, 출판기관, 출판장소, 전체 page수.

4) 학술회의 논문집

**저자명** (출판년도) 제목, 학술회의명(영문의 경우 이탤릭 표기), 주관학회 또는 기관, 권(호), 인용한 page.

기), 주관학회 또는 기관, 권(호), 인용한 page.

5) 학위논문

**저자명** (수여년도) 제목, 학위종류, 수여대학, 전체 page수.

6) 웹사이트

참고문헌을 웹사이트에서 인용한 경우, 저자 및 저서 정보와 더불어 인용한 웹주소와 인용일자를 나타낸다. (예: <http://.....> (accessed Aug., 15, 2012))

3.2.11 부록

본문의 내용을 보충하는 자료 혹은, 수식의 유도과정 등에 대한 상세한 해설 등은 필요한 경우 부록으로 기술할 수 있으며 본문에 부록에 대하여 언급해 두어야 한다.

3.3 저자점검표의 활용

저자는 원고 각 구성요소의 내용 및 작성방법에 대하여 저자점검표를 이용하여 점검할 수 있다.

4. 논문심사 절차

4.1 논문 심사자는 위원이 위원장에게 추천하며, 위원장이 심사를 의뢰한다. 긴급논문의 경우, 심사절차를 원활히 하기 위하여 투고자는 투고논문에 대해 공정하고 합리적인 심사가 가능한 심사자를 5인 이내에서 투고 시에 위원에게 추천할 수 있다.

4.2 투고된 논문은 3인의 심사자에게 심사를 의뢰한다. 심사자는 우리 학회의 정회원으로서 해당 분야의 박사학위 혹은 이와 동등한 자격을 소지한 자로 하며, 논문의 특성상 필요한 경우 외부 심사자에게 의뢰할 수 있다.

4.3 논문심사의 판정은 일반심사의 경우 ‘게재가’와 ‘수정후 재심요’, ‘게재불가’로 판정하며 긴급심사의 경우에는 ‘게재가’와 ‘게재불가’로 판정한다. ‘게재가’ 판정은 ‘무수정 게재가’와 ‘수정후 게재가’로 분류한다.

4.4 투고논문은 심사자 2인 이상이 ‘게재가’로 판정하는 경우 논문집에 게재된다.

4.5 ‘수정후 재심요’의 투고논문은 저자의 수정논문을 해당 심사자가 재심한다. 단 재심인 경우에 심사자는 ‘수정후 재심요’의 판정을 할 수 없고, ‘게재가’와 ‘게재불가’ 중에서 어느 하나를 판정하여야 한다. 재심기간은 요청 후 2주 이내로 한다.

4.6 논문의 최초 심사기간은 논문 발송 후 일반심사는 3주 이내로 하며 긴급심사는 10일 이내로 한다. 기간이 지나면 독려요청을 보내며 일반심사의 경우에는 추가적으로 2주를 연장할 수 있다.

4.7 심사자 2인 이상이 ‘게재불가’로 판정하였을 때에는 최종적으로 ‘게재불가’로 판정한다.

4.8 ‘수정후 재심요’의 판정에 대하여 저자가 1개월 이상 응답이 없을 경우에는 1회에 한하여 수정논문을 요청하고, 요청 후 1개월 이내에 회신이 없는 경우에는 최종적으로 ‘게재불가’로 판정한다.

4.9 저자는 심사자의 판정에 이의를 제기할 수 없다.

## 전 문

한국전산구조공학회는 전자계산기를 이용하는 구조공학에 관한 학문과 기술의 발전 및 보급에 기여함으로써 과학과 기술의 진흥에 이바지함을 목적으로 하는 학술단체로서 학술논문집 및 이에 준하는 간행물의 발간으로 첨단 전산구조공학 기술정보 및 자료제공에 크게 이바지하고 있다.

본 논문집 발간 윤리규정(이하 윤리규정이라 칭함)은 본 학회 회원(이하 회원이라 칭함)이 논문 제출에서 논문발간의 과정에 있어서 공정성과 책임감을 부여하고 각 과정에서 지켜야할 윤리의 원칙과 기준에 관한 것이다.

회원들은 학술연구 수행 및 연구 논문발표 시 윤리규정을 준수하여, 연구의 가치를 인정하고 공유할 수 있도록 해야 하며, 이에 전산구조분야의 발전을 위해 공정하고 엄격한 심사를 통해 선정·게재된 논문이 전문 학술논문집으로 거듭 발전할 수 있도록 노력해야한다. 이에 회원은 연구 활동에 있어 윤리수준을 제고하고 독려하는 초석을 마련하는데 의미가 있다.

## 제1장 연구 관련 윤리규정

### 제1조 논문저자 윤리규정

#### 1. 인용 및 참고문헌 표기

1.1 공개된 학술 자료를 인용할 경우 정확히 기술하도록 노력하며 상식에 속하는 자료가 아닌 한 반드시 그 출처를 명확히 밝혀야 한다. 논문이나 연구계획서의 평가 시 또는 개인적인 접촉을 통해서 얻은 자료의 경우 그 정보를 제공한 연구자의 동의를 받은 후에 인용할 수 있다.

1.2 타인의 글을 인용하거나 아이디어를 차용(참고)할 경우에는 반드시 각주를 통해 인용여부 및 참고여부를 밝혀야 하며, 이러한 표기를 통해 선행연구의 결과부분과 본인의 독창적인 생각·주장·해석부분을 독자가 알 수 있도록 분리하여 명기해야 한다.

#### 2. 출판업적

2.1 저자는 자신이 수행하거나 발표한 연구에 대해서만 저자로서의 책임과 그 업적을 인정받는다.

2.2 논문이나 기타 출판 업적의 저자(역자)나 저자의 순서는 상대적 지위에 관계없이 연구에 기여한 정도에 따라 명확히 반영하며, 어떤 직책에 있다고 해서 저자가 되거나 책임저자로서의 업적을 인정받는 것은 정당할 수 없다. 반면, 연구나 저술(번역)에 기여했음에도 공동저자(역자)나 공동연구자로 기록되지 않는 것 또한 정당할 수 없으므로 이에 대한 작은 기여는 감사의 글을

통해 적절하게 고마움을 표시해야 한다.

#### 3. 논문수정

저자는 논문의 평가 과정에서 제시된 편집위원 및 심사위원의 의견을 가능한 수용하여 논문에 반영하도록 노력하며, 이들의 의견에 동의를 하지 않을 경우 그 근거와 이유를 상세하게 서면을 통해 편집위원회에 통보해야 한다.

#### 4. 표절금지

저자는 행하지 않은 연구나 주장을 자신의 연구 결과나 주장인 것처럼 논문, 저술 등에 제시해서는 안 된다. 타인의 연구 결과는 출처를 명시하고 수차례 참조할 수 있지만 그 일부를 자신의 연구 결과나 주장처럼 제시하는 행위는 표절로 간주한다.

#### 5. 논문의 중복게재 또는 이중 출판 금지

저자는 국내외를 막론하고 이전에 출판된 자신의 논문(게재예정이거나 심사 중인 논문 포함)을 새로운 논문인 것처럼 투고·출판해서는 안 된다. 이미 학술지에 발표된 논문을 사용하여 출판하고자 할 경우 출판학술지의 편집자에게 이전 출판정보를 제공하고 중복 게재나 이중 출판의 여부를 확인해야 한다.

### 제2조 편집위원 윤리규정

1. 편집위원은 학술지 게재를 위해 투고된 논문을 저자의 성명, 나이, 소속은 물론이고 선입견이나 친분과는 무관하게 논문의 질적 수준과 투고규정에 근거하여 공정하고 엄격하게 심사하여야 한다.

2. 편집위원은 투고된 논문의 평가를 해당 분야의 전문지식과 공정한 판단능력을 지닌 심사위원에게 의뢰하며, 지나치게 친분이 있거나 적대적인 심사위원을 피함으로써 가능한 객관적인 평가가 이루어 질 수 있도록 노력해야 한다. 단, 같은 논문에 대한 평가가 심사위원간에 현저하게 차이가 날 경우에는 제3의 심사위원에게 의뢰할 수 있다.

3. 편집위원은 투고된 논문의 게재가 확정시 까지 심사자 이외의 사람에게 저자에 관한 사항이나 논문의 내용을 공개해서는 안 된다.

### 제3조 심사위원 윤리규정

1. 심사위원은 학술지의 편집위원(회)이 의뢰하는 논문을 심사규정이 정한 기간 내에 성실하게 평가하고 그 결과를 편집위원(회)에 통보한다. 만약 자신이 논문의 내용

을 평가하기에 부적절할 경우 편집위원(회)에 그 사실을 통보해야 한다.

- 심사위원은 논문을 개인적인 학술적 신념이나 저자와의 친분관계를 떠나 객관적인 기준에 의해 공정하게 평가하며, 충분한 근거를 명시하지 않은 채 게재불가 할 경우와 심사자의 관점이나 해석과 상충된다고 하여 게재불가해서는 안되며, 심사논문을 심도있게 숙독하지 않은 채 평가해서는 안 된다.
- 심사위원은 전문 지식인으로서 저자의 인격과 독립성을 존중하며 논문심사서에는 논문에 대한 자신의 판단을 밝히고 보완이 요구되면 그 이유도 상세하게 기술해야 한다. 가급적 정중하고 부드러운 표현 기술하며 저자를 비하하거나 모욕적인 표현은 삼가야 한다.
- 심사위원은 심사논문에 대한 비밀을 지켜야 한다. 논문 심사를 위해 특별히 조언을 구하는 경우 논문을 다른 사람에게 보여주거나 논문내용을 다른 사람과 논의해서는 안 된다. 또한 논문이 게재된 학술지가 출판되기 전에 저자의 동의없이 논문 내용을 인용해서는 안 된다.

## 제2장 윤리규정 시행 지침

### 제1조 윤리규정 서약

한국전산구조공학회의 회원은 본 윤리규정을 준수하기로 서약해야 한다.

### 제2조 윤리규정 위반 보고

회원은 다른 회원이 윤리규정을 위반한 것을 인지할 경우 그 회원으로 하여금 윤리규정을 환기시킴으로써 문제를 바로잡도록 노력해야 한다. 그러나 문제가 바로잡히지 않거나 명백한 윤리규정 위반 사례가 드러날 경우에는 학회 윤리위원회에 보고할 수 있다. 윤리위원회는 문제를 학회에 보고한 회원의 신원을 외부에 공개해서는 안 된다.

### 제3조 윤리위원회 구성

윤리위원회는 논문편집위원회에 두며, 위원 5인 이상으로 구성하고, 위원은 논문편집위원회의 추천을 받아 회장이 임명한다. 위원장은 호선으로 정한다.

### 제4조 윤리위원회의 권한

윤리위원회는 윤리규정 위반으로 보고된 사안에 대하여 제보자, 피조사자, 증인, 참고인 및 증거자료 등을 통하여 폭넓게 조사를 실시한 후, 윤리규정 위반이 사실로 판정된 경우에는 회장에게 적절한 제재조치를 건의할 수 있다.

### 제5조 윤리위원회의 조사 및 심의

윤리규정 위반으로 보고된 회원은 윤리위원회에서 행하는 조사에 협조해야 한다. 이 조사에 협조하지 않는 것은 그 자체로 윤리규정 위반이 된다.

### 제6조 소명 기회의 보장

윤리규정 위반으로 보고된 회원에게는 충분한 소명 기회를 주어야 한다.

### 제7조 조사 대상자에 대한 비밀 보호

윤리규정 위반에 대해 학회의 최종적인 징계 결정이 내려질 때까지 윤리위원은 해당 회원의 신원을 외부에 공개해서는 안 된다.

### 제8조 징계의 절차 및 내용

윤리위원회의 징계 건의가 있을 경우, 회장은 이사회를 소집하여 징계 여부 및 징계 내용을 최종적으로 결정한다. 윤리규정을 위반했다고 판정된 회원에 대해서는 경고, 회원자격 정지 내지 박탈 등의 징계를 할 수 있으며, 이 조치를 다른 기관이나 개인에게 알릴 수 있다.

### 제9조 윤리규정의 수정

윤리규정의 수정 절차는 본 학회 회칙 개정 절차에 준한다. 윤리규정이 수정될 경우, 기존의 규정을 준수하기로 서약한 회원은 추가적인 서약 없이 새로운 규정을 준수하기로 서약한 것으로 간주한다.

### 부칙

이 규정은 2008년 1월 24일부터 시행한다.

---

# COSEIK Paper Submission Guidelines

---

## 1. Purpose

This COSEIK Paper Submission Guidelines are intended to set forth the instruction, the format and rules for manuscript submission to the Journal of Computational Structural Engineering Institute of Korea (hereinafter, the 'Journal').

## 2. Manuscript Preparation

### 2.1 Contributor

Among the contributors, the corresponding author responsible for the manuscript must be a regular member of COSEIK.

### 2.2. Types of Papers

#### 2.2.1 Research Papers

Research papers are the papers whose contents must include the research and the technological achievement based on creative theory or experiment relevant to the computational structural engineering. No research paper for submission to COSEIK must be previously unpublished or to be published in another journal.

#### 2.2.2 Discussion paper and Answer to Discussion

In cases where anyone wants to raise a question or provide supplemental or different data, document, or opinion with respect to the way of research or the result of any other paper which was already published in the Journal, he or she may submit such data, document or opinion in his or her discussion paper. In those cases, the author of the research paper at issue must answer to that discussion paper. Any discussion paper must be submitted to the Editorial Committee within three (3) months from the date of publication of that research paper at issue and the content of discussion paper will be published together with the answer of the author of that research paper. The Editorial Committee is responsible for the decision of acceptance and supervision of discussion papers.

### 2.3 Language and Transcription

As a rule, the paper submitted to COSEIK must be written either in Korean or in English. When a foreign word is necessary to be written in the original language because, its meaning is not recognized well even though it is translated into Korean, the foreign language of the word must be written in parenthesis of '( )' together with the translated Korean word. The first letter or all letters of an abbreviation or a proper noun can be capitalized.

### 2.4 Length of Paper and Publication Fee

The Length of papers is normally no more than eight pages of printed version including drawings, tables, and pictures. The review charge for the paper is exempted in

regular review session, and one hundred twenty thousand won (120,000KRW) in express review session. For the papers that do not exceed eight pages, publication fee is one hundred twenty thousand won (120,000KRW) for the papers to be reviewed in both regular and express review session. For the papers that exceed eight pages, the author must pay additional publication fee of one hundred thousand won (100,000KRW) for each count of two pages, for both cases of regular and express review sessions. In any instances, no paper can exceed sixteen pages in total. As a rule, the length of any discussion paper or any answer to discussion paper should not be more than two pages.

### 2.5 Format and Size

As a rule, the manuscript for submission must be written in one side of A4-size pages by using a word processor. The margin of top, bottom, left and right must be provided respectively, and the text must be double spaced for the convenience of review and proofreading.

### 2.6 Submission

The manuscript for review must be submitted online ([www.jcoseik.or.kr](http://www.jcoseik.or.kr)) accompanied by the online application. The authors must avoid to provide their personal information such as membership, name, company, department or contact number that may identify the authors. As the manuscript passes through a review and is decided to be published, a final version written by using a word processor must be submitted to COSEIK online. Any inquiries related to the submission of the paper can be made via online ([www.coseik.or.kr](http://www.coseik.or.kr)).

### 2.7 Copyright and Scope of Liability

2.7.1 Copyright of the paper submitted is granted to its authors while COSEIK may have the right to compilation and publication upon the submission of the Copyright Transfer Agreement by the authors. Therefore, the author is responsible for the contents of the paper.

2.7.2 The author should be cautious because they are liable for any claims caused by copyright dispute arisen from quotation of other copyrighted works.

2.7.3 In cases where any mistake or any error in expressions or phrasing is identified after publication of a paper, the correction must be noticed to COSEIK within six months from the date of publication for a correction article to be printed.

### 2.8 Compliance with the Research and Publication Ethics

2.8.1 The paper submitted must comply with the research and publication ethics provided by COSEIK and the author

must submit the Ethic-abiding Covenant prior to the publication of the paper.

2.8.2 For the policies on the research and publication ethics not stated in this instructions, the regulations on research misconduct stipulated by National Reserach Foundation (NRF) of Korea may be applied.

### 3. Instructions for Preparation of Manuscript

#### 3.1 Constitution of Manuscript

As a rule, the following order is the recommended structure of a manuscript: title, author, affiliation, abstract in English, keywords, introduction, main body, conclusion, acknowledgement, nomenclature, references, abstract in Korean and appendix. The details of each composite are as below:

#### 3.2 Description of Each item

##### 3.2.1 Title

Title must be a clear and concise expression of the paper written in Korean and English. The first letter of each word of English title except for an article, a proposition and a conjunction must be capitalized. A subtitle is not allowed.

##### 3.2.2 Author

The first author or the corresponding author must be a regular member of COSEIK. A dagger mark must be attached for the corresponding author and his or her telephone number and email address must be in the footnote placed in the lower left corner of the first page. The names of authors must be placed immediately below the title. English name (full name) must be written in the order of first name and family name. Authors must provide information such as affiliation, position, etc. If they are under 19 years of age, the final affiliation, position, and the year of school grade must be provided.

< Notation Style of Affiliation and Position >

Affiliation and Position		Notation Style
University	Professor	Name / 00 University / Professor
	Lecturer	Name / 00 University / Lecturer
	Student	Name / 00 University / Student
	Postdoctoral Researcher	Name / 00 University / Postdoctoral Researcher
High or Middle School	Student	Name / 00 High or Middle School / Student
	Teacher	Name / 00 High or Middle School / Teacher

##### 3.2.3 Abstract

In the abstract, the author must briefly state the subject, discussion and result of research in one paragraph. The abstract must be written both in English and in Korean. The texts of both language versions must match with each other. The length of English abstract must not exceed 200 words while that of Korean abstract must not exceed 400 characters.

##### 3.2.4 Keywords

Three to seven keywords must be so chosen that they best describe the contents of the paper. They must be placed immediately below both English and Korean abstracts respectively.

##### 3.2.5 Introduction

Introduction should be stated in short and clear enough to describe the subject, scope and method of research not to mention the background that anyone can figure out them without referring to the other papers.

##### 3.2.6 Main Body

Main body should describe the details of basic assumption, basic theory, new theory and method, if it is a research based on an experiment, the method and contents of that experiment. In addition, a justification of the paper at issue must be proven compared to the other papers.

##### 1) Headings of Chapter, Section, Paragraph and Clause

Headings of chapter, section, paragraph and clause must be marked as below example. As a rule, when the heading of them is in English, the way marking the title must be followed. Otherwise, except in cases of necessity, those headings should be translated into Korean if possible, and it is recommended that the English text to be added within the paragraph text.

##### 【Example】

1. Theory
  - 1.1 Overview
  - 1.2 Static equilibrium
  - 1.3 Buckling of single degree of freedom system
    - 1.3.1 Uniaxial member
      - 1) .....
      - (1) .....
      - ① .....
    - 1.3.2 Members subjected to transverse load

##### 2) Formulas and Symbols

Various formulas, signs and symbols used in the text should be the ones generally used and, if it is necessary, the list of them must be provided. A fractional number should be marked as '3/4' if possible and a comma should be used to mark every three digits in a long number, beginning at the right. Formulas should be stated in a unified simple form if possible by curtailing the parts of expansion or inducement so that those parts may be supplemented in the text sentences. A formula must not be included in the line of sentences and thus it must be placed in a separate line.

A symbol or a variable must be defined in a sentence at the place where it is initially described. The same font for a symbol or a variable must be used when it appears in both formula and sentence. The same symbol or variable

must not be used for indicating more than one meaning. The formulas are to be consecutively numbered through the entire text and the number must be placed at the end of right side of formulas. However, when the formulas at issue are so similar that the serial numbers are not necessary, the same number can be used but an English alphabet should be added to the same numbers in order to differentiate those formulas.

**【Example】**

$$Qa = \frac{a - aB}{P \sin \beta} \quad (3)$$

$$\Delta x^{(r)} = - \left[ \frac{\alpha g}{\alpha x} \right]^+ g(x^{(r)}) \quad (4)$$

$$U_1^* = \frac{1}{2} \left[ -9U_z' x_2 - U_y' x_3 \right] \quad (5a)$$

$$U_2^* = \frac{1}{2} \left[ -(9^2 + U_y'^2)x_2 - U_z' U_y' x_3 \right] \quad (5b)$$

$$U_3^* = \frac{1}{2} \left[ -U_z' U_y' x_2 - (9^2 + U_y'^2)x_3 \right] \quad (5c)$$

3) Unit

All units should comply with SI units. Otherwise, SI units must be parenthesized.

4) Table, Drawing and Picture

(1) In cases where a drawing or a picture is used, a letter-quality original, which is not copied, should be used if possible and the author should make such drawing or picture considering the print size. Even when its size is so large that a size reduction is required, the drawing or the picture should not be too small to be vague. In this case, a paper publication may be rejected due to the lack of definition and clarity of drawings or pictures if it may cause the qualification of the paper at issue. When a color drawing or picture is necessary, the author must pay additional cost of one hundred thousand won (150,000 KRW) per one page.

(2) Drawings, pictures and tables must be consecutively numbered through the entire paper. While the title and description of drawings and pictures must be placed in the center of the bottom, those of tables must be placed in the center of the top. In this case, those title and description must be written in English and only the first letter must be capitalized. Also, a footnote for the symbol or the code referred in a table, if necessary, should be placed immediately below that table.

(3) In cases where drawings and tables are interrelated, the marks including (a), (b) or (c) can be used and an explanation or a description can be added.

5) References

In citing a reference book or an article, the name of author

and the publication year must be given. With respect to the author's name, a family name must be used if it is a Korean reference book or article, while only last name may be written for an English one. In cases where the number of authors of a reference book are more than one, only the name of corresponding author such as 'Hong *et al.*, 2012' or 'Wood *et al.*, 2012' must be given for a Korean paper. Spacing of word or using punctuation marks must comply with the following example.

3.2.7 Conclusion

Conclusion should state and provide the most valuable and important result of research. It must also describe the value, contributions and application of research.

3.2.8 Acknowledgement

Acknowledgement is a statement expressing author's gratitude by citing the name of certain person or institute that has supported financially or academically. It is recommended that an excessive expression should be avoided.

3.2.9 List of Symbols and Variables

The list of symbols and variables should be summarized alphabetically in the place before references.

3.2.10 References

References must be written in English and the reference books and articles must be arranged alphabetically by the last name of corresponding author. When the corresponding authors are same, they must be arranged in the alphabetical order of the name of the second author. In cases where the number of authors is more than three, the same ways of arrangement described above must be used. When the names of authors are the same, the reference book or article published earlier must come first.

1) Articles of Academic Journal

Name of author (Publication year), Title, Name of journal (italic font for journal), Volume (issue), Page cited.

**【Example】**

Muspratt, M.A. (1972) Elastic Design of Slabs for Uniformly Distributed Loads, *Computers & Structures*, 2(6), pp.893~895.

2) Single book of reference

**Name of author** (Publication year), Title of book (italic font), Publisher, Place of Publication, Number of entire pages

**【Example】**

Connor, J.J. (1976) Analysis of Structural Member System, Ronald Press Company, New York, p.342.

3) Report

**Name of author** (Publication year), Title of report, Number



of report, Name of publishing institute, Place of publication, Number of entire pages

4) Journal of academic conference

**Name of author** (Publication year), Name of academic conference (*italic font*), Sponsoring academic society or institute, Volume (issue), Page(s) cited

5) Thesis

**Name of author** (Year of degree grant), Title of thesis, Name of university/college which granted the thesis, Number of entire pages

6) Website

In case reference is quoted from the website, the address of the website and the date of accessed must be marked, for example, <http://.....> (accessed Aug., 15, 2012).

3.2.11 Appendix

Data or document supplementing the text of paper or detailed description for the things including the inducement process of formula, if necessary, may be attached as appendix. In this case, the appendix must be referred in the text.

### 3.3 Use of Author's Checklist

The author may use the Author's Checklist form to check the contents and the format of the manuscript prior to the submission of the paper.

## 4. Review Process

4.1 Reviewers may be nominated to the chairman by the Editorial Committee member and then the chairman may ask them to review the papers submitted. For the papers in express review session, the author may recommend up to 5 reviewers who are able to participate in the review process in fair and reasonable manner. These reviewers must be recommended to the Editorial Committee upon the submission of the paper.

4.2 Paper submitted must be reviewed by three reviewers. The reviewer must be a regular member of COSEIK having a Ph.D. degree in relevant field of study or being equivalently qualified. However, if necessary, when the nature of paper is considered, an outside specialist may be invited for the review.

4.3 The Editorial Committee shall decide the paper as 'acceptance', 'rejection' or 're-review' for the papers reviewed in the regular review session. For the papers reviewed in the express review session, only the decision of 'acceptance' or 'rejection' may apply. Papers accepted for the publication shall be noted as either 'acceptance with no-revision', or 'acceptance with revision'.

4.4 In cases where more than two reviewers make a decision of acceptance of a paper submitted, the paper may be

published in the Journal.

4.5 The paper subject to the publication after revision must be re-reviewed by the same reviewers who initially reviewed the paper. However, in this case, the reviewers cannot make a decision of 're-review after revision' again and thus they must make a decision of either 'acceptance' or 'reject'. The re-review period must be within two weeks from the date of the request.

4.6 For the regular review session, the first review shall be completed within three weeks from the date of receiving a paper. For the express session, the paper shall be reviewed within 10 days upon the date of the receipt. Otherwise, a request for the review's completion can be made and, in this case, as a rule, the review period may be extended up to two weeks from the date of the request in case of the regular review session.

4.7 In cases where more than two reviewers make a decision of reject of a paper submitted, the Editorial Committee has to deliver a final decision that the paper will not be able to be published in the Journal.

4.8 In cases where a corresponding author does not respond to the Editorial Committee's decision of re-review after prior revision for more than one month from the notification of such decision, the Committee may request (one time only) the author to make a revision. In this case, if no response to such request is received within one month from the date of request, the Editorial Committee may make a decision of rejection of the paper for publication.

4.9 No author may be able to raise an objection to the decision of the Editorial Committee.

---

# Ethics Regulations of Publication of Academic Journals of Computational Structural Engineering Institute of Korea

---

Established in January 21, 2008

---

## PREAMBLE

The Computational Structural Engineering Institute of Korea (COSEIK) is an academic body (institution) to help advance science and technology by contributing to the development and distribution of the studies and technologies of structural engineering using the electronic data processing. The COSEIK is making a huge contribution to providing the latest technical information and data on computational structural engineering by publicizing academic journals and equivalent publications.

The ethics regulations on publication of academic journals (hereinafter referred to as 'ethics regulations') give fairness and responsibility to the members of the COSEIK (hereinafter referred to as 'members') during the process of research paper submission to publication and deal with the principles and standards that should be complied in each process.

The members shall recognize and share the research values by complying with the ethics regulations in conducting the academic researches and publishing the research papers, and be committed to developing the selected and published papers through the fair and strict examination to be published in the professional academic journal. The regulations have significance to lay a foundation to increase and encourage the ethics level of the members' research activities.

## Chapter 1 Ethics Regulations on Research

### Article 1 Ethics Regulations on Authors

#### 1. Citations and Reference Description

1.1 If the public academic data is cited, the members shall make efforts to accurately describe it and clearly reveal the source unless the data does not belong to the general knowledge. If the data is obtained from the examination of research papers or proposals or personal contacts, the data can be cited upon the approval of the researcher who offered the information.

1.2 If other's writings are cited or ideas are borrowed (referred), the members shall reveal the citation and

reference with footnotes, and separately specify the results of advanced researches and their own ideas, arguments and interpretations so that the readers can distinguish between them.

#### 2. Publication Achievements

2.1 The responsibilities and achievements of the authors shall be recognized only on the research conducted or published by the authors.

2.2 The order of the names of the authors (translators) of research papers or publications shall be reflected clearly depending on the extent of contribution to the research, regardless of their relevant positions. It may not be legitimate to become an author or be recognized as the lead author just because the person is on a certain position. On the other hand, it may not also be legitimate not to record the name of a person as a co-author (translator) or co-researcher although the person contributed to the research or writing (translation). Therefore such contributions shall be properly appreciated in the acknowledgements.

#### 3. Correction of Research Papers

The authors shall make efforts to accept the opinions which are suggested by the editors and examiners during the paper examination process as much as possible and reflect them to their research papers. If they do not agree with the opinions, they shall notify the editing committee of the specific grounds and reasons in writing.

#### 4. Prohibition of Plagiarism

The authors shall not suggest the research results or arguments that they have not conducted in research papers or publications as if the research results or arguments are theirs. It is possible to refer to others' research results many times by specifying the sources but such a behavior to suggest parts of others' achievements as their own research results or arguments shall be regarded as plagiarism.

#### 5. Prohibition of Duplicate Publication or Double Publication

The authors shall not submit or publish their previously published papers (including the ones that will be published or are under examination) in domestic and international journals as if they are newly created papers. If the authors want to publish the previously published papers, they shall offer the publication information to the editor of the academic journal and verify whether they are subject to duplicate or double publications.

### **Article 2 Ethics Regulations for Editors**

1. The editors shall examine the research papers submitted to publicize in the academic journal in a fair and strict manner based on the quality of the papers and the submission regulations, regardless of name, age and organization of the authors, as well as prejudice or closeness.
2. The editors shall request examination of the submitted papers to the examiners who have professional knowledge and fair decision-making ability, and try to make examination objective by avoiding the examiners who are too close or hostile to the editors. However, if the examination results on the same paper are significantly different among the examiners, the editors may request the third examiner for examination.
3. The editors shall not disclose the matters on the authors or the content of the papers to others except for the examiners until the confirmation of the publication of the submitted papers.

### **Article 3 Ethics Regulations for Examiners**

1. The examiners shall sincerely examine the requested papers by the editing committee (editors) of the academic journal within the set period by the examination regulations and notify the results to the editing committee (editors). If the examiners are not appropriate to examine the papers, they shall notify the fact to the editing committee (editors).
2. The examiners shall fairly examine the research papers under the objective standards rather than their personal academic belief or friendship with the authors. The examiners shall not disapprove the publication of the papers without specifying enough reasons and not disapprove if the points of view or interpretations of the examiners are conflicted with the papers. In addition, the examiners shall not examine the papers without thoroughly and intensively reading them.
3. The examiners shall respect the character and independence of the authors as a professional scholar. The examiners

shall reveal their decisions on the papers in the paper examination report and specifically specify the reasons if the papers need to be supplemented. The examiners shall use polite and soft expressions as much as possible and avoid using any degrading and insulting expressions to the authors.

4. The examiners shall keep the confidentiality of the examined papers. If they ask for advices for examination, they shall not show the papers to others nor discuss with others over the content of the papers. In addition, the examiners shall not cite the papers without approval from the authors before the academic journal containing the papers is published.

## **Chapter 2 Enforcement Guidance on Ethics Regulations**

### **Article 1 Pledge of Ethics Regulations**

The members of the COSEIK shall pledge to comply with the ethics regulations.

### **Article 2 Report on Violation against Ethics Regulations**

The members shall make efforts to correct the problems when recognizing other members' violation against the ethics regulations by reminding the violating member of the ethics regulations.

### **Article 3 Organization of Ethics Committee**

The ethics committee shall be under the editing committee, composed of over 6 editors who are appointed by the chairman upon the recommendations from the editing committee. The chairman of the ethics committee shall be decided by vote.

### **Article 4 Authority of Ethics Committee**

The ethics committee may conduct a comprehensive investigation on the reported violation against the ethics regulations through informants, examinees, witnesses, testifiers and evidential materials, and propose proper disciplinary actions to the chairman if the violation is determined to be true.

### **Article 5 Investigation and Deliberation**

Any reported members for violating the ethics regulations shall cooperate with the investigation by the ethics committee. Refusal to cooperate with the investigation itself shall be regarded as a violation against the ethic regulations.

### **Article 6 Guarantee of Explanatory Opportunity**

Any reported members for violating the ethics regulations shall be given enough opportunities to explain their position.

**Article 7 Confidentiality of Investigation Subjects**

The ethics committee members shall not disclose the identity of the member in question to outside until the final disciplinary action is determined by the COSEIK on the violation against the ethics regulations.

**Article 8 Procedure and Content of Disciplinary Action**

When the ethics committee proposes disciplinary actions, the chairman shall make a final decision on whether taking the disciplinary action and the details of the disciplinary action after calling up the board of directors. The member who has been determined to violate the ethics regulations may receive disciplinary actions including warning, suspension of membership or deprivation of membership, and such actions may be informed to other organizations or individuals.

**Article 9 Correction of Ethics Regulations**

The correction procedure of the ethics regulations shall comply with the revision procedure of the COSEIK. If the ethics regulations are corrected, it shall be regarded that the members who pledged to comply with the existing regulations shall comply with the new regulations without pledging.

## Copyright Transfer Agreement 저작권 이양 동의서

Title of Manuscript (논문제목)	Korean(국문) :	
	English(영문) :	
Corresponding Author (교신저자)	Name(이름) :	Office Telephone(직장) :
	E-mail :	Mobile(핸드폰) :

In order that the above manuscript might be accepted for publication in the *Journal of the Computational Structural Engineering Institute of Korea* (abbreviated as COSEIK), the authors hereby pledge to the following on the submitted manuscript:

1. This manuscript was written by complying with the ethics regulations on publication of academic journals of the Computational Structural Engineering Institute of Korea.
2. If this manuscript is determined as violation to the ethics regulations, authors hereby pledge to follow any decisions by the Computational Structural Engineering Institute of Korea including withdrawal of the paper.

If this manuscript is published in the journal of the COSEIK, the authors of the manuscript shall transfer all the rights to publish the manuscript in any medium or form, or by any means, now known or later developed.

No manuscript shall be published by COSEIK unless the society has received this transfer signed by at least one author who can represent the others. If each author's signature does not appear below, the signing author(s) represent that they sign this agreement as authorized agents for and on behalf of all the authors, and that this agreement and authorization is made on behalf of all the authors.

Author (저자)	Name (이름)	Affiliation and Position (소속 및 직위)	Signature (서명)	Date (일자)
Corresponding Author (교신저자)				
First Author (제1저자)				
Co-Author 1 (공동저자 1)				
Co-Author 2 (공동저자 2)				
Co-Author 3 (공동저자 3)				

Please save this agreement, signed by authors, as PDF format and send it to the COSEIK through email [coseik@chol.com] or fax [82-2-565-0036].

---

## Author's Checklist

---

Revision will be requested if any of the terms of the author's checklist is not satisfied.

Please check ✓ for the confirmation of each term.

\_\_\_ The manuscript is prepared by a word-processing program (한컴오피스 한글 is recommended) and formatted properly by the template provided.

### Title page

\_\_\_ Titles are written in both Korean and English and is a concise and clear expression of the paper.

\_\_\_ The first letter of each word of the English title is capitalized except for articles, propositions and conjunctions. No subtitle is allowed.

\_\_\_ English name is written in order of first name and family name. (example: Kil-Dong Hong)

\_\_\_ Corresponding author is a regular member of COSEIK and the number of co-authors does not exceed 5.

\_\_\_ Corresponding author is marked with a dagger† and his or her telephone number and email address is written in a footnote placed at the bottom left of the first page.

### Abstract

\_\_\_ Abstract is a concise but comprehensive summary of the subject, discussion and result of the research.

\_\_\_ Abstract is written in both Korean and English. The English abstract is placed in the very front and the Korean abstract is at the very last of the manuscript.

\_\_\_ The English abstract does not exceed 200 words while the Korean one does not exceed 400 characters.

\_\_\_ Minimum of 3 and maximum of 7 keywords are provided.

### Introduction

\_\_\_ Introduction is stated in short and clear words to describe the subject, scope and method of the research that anyone can understand without referring to other papers.

### Main body

\_\_\_ Main body describes the details of basic assumption, basic theory, new theory and method, and if it is a research based on an experiment, the method and contents of that experiment is described in detail and is compared with other references to prove its validity.

\_\_\_ The paper is written either in Korean or in English. When a foreign word is necessary to be written in the original language because its meaning is not recognized well even when translated into Korean, the foreign language of the word must be written in parenthesis( ) together with the translated Korean word. Words in English are not capitalizes, and the first letter or all letters of an abbreviation or a proper noun can be capitalized.

\_\_\_ The length of papers is normally no more than eight pages in printed version including drawings, tables, and

pictures. No paper can exceed sixteen pages in total.

\_\_\_ Formulas, signs and symbols used in the text should be the ones generally used. All units should comply with SI units.

\_\_\_ Title and description of drawings, pictures and tables are written in English.

\_\_\_ In citing a reference book or an article, the name of the author and the publication year must be given. Full name must be used for both Korean and English.

[example, result of Zcho(1934) ~ is ongoing (Hong et. al., 1988 ; Park et. al., 1993)]

### Tables

\_\_\_ Tables must be inserted using insert>table option not line drawing.

\_\_\_ The title of a table must be clear and concise and placed in the top center of the table.

\_\_\_ Abbreviations used in the tables should be just below the table.

\_\_\_ Table is self-contained.

\_\_\_ The numbering of tables must be consecutive throughout the entire paper.

### Drawings and Pictures

\_\_\_ In cases where a drawing or a picture is used, a letter-quality original, which is not copied, should be used if possible and the author should make such drawing or picture considering the print size. Even when its size is so large that a size reduction is required, the drawing or the picture should not be too small to be vague.

\_\_\_ Drawings and pictures must be consecutively numbered throughout the entire paper. The title and description of drawings and pictures must be placed in the bottom center. Only the first letter of the title and description must be capitalized.

\_\_\_ In cases where drawings and tables are interrelated, marks including (a), (b) or (c) can be used and an explanation or a description can be added.

### References

\_\_\_ Ensure that every reference cited in the text is also present in the reference list, and is written in English.

\_\_\_ Citation must follow the COSEIK reference style.

\_\_\_ COSEIK issued journal should be cited.

\_\_\_ Reference books and articles must be arranged alphabetically by the last name of the corresponding author. When the corresponding authors are same, they must be arranged in the alphabetical order of the name of the second author.

\_\_\_ Maximum of 5 co-authors should be listed.

\_\_\_ In case of using a journal of academic conference, the entire name of the academic conference should be used.